

## Tantárgyi program és követelmények

(egységes sablon a Neptun adatbázis létrehozásához)

Az elektronikus kitöltésnél a tantárgy azonosításakor automatikusan megjelenő adatok, a Neptun mintatanterv és órarend információi alapján:

A tantárgy meghirdetésének féléve:	(Neptun automatikusan hozzárendeli)
A tantárgy kódja:	Tárgykód
A tantárgy megnevezése:	Kötelező szakmai gyakorlat
A tantárgy felelőse:	Koronikáné Pécsinger Judit
A tantárgy felelős szervezet neve (kódja):	Környezet- és Földtudomány Intézet

A tantárgy előadója:	Koronikáné Pécsinger Judit
A tantárgy előkövetelménye:	-
A tantárgy követelménye:	aláírás
A tantárgy kreditértéke:	-
A tantárgy tanóra száma (ea/gyak/lab):	féléves: 160
A tantárgy típusa:	kötelező
A tantárgy ajánlott tanterv szerinti félévszáma:	3
A tantárgy meghirdetési gyakorisága:	mintatanterv szerint
Az oktatás nyelve (ha az nem a magyar):	
Az oktatás helyszíne (ha nem Sopron):	
A tantárgy órarendi beosztása:	

A Tantárgyi program és követelmények tartalmi kidolgozása a 87/2015 (IV.9.) Korm. rendelet előírásai alapján, az alábbi pontok szöveges kidolgozásával

### Tárgytematika további adatainak feltöltése:

Neptun: Tárgyak kezelése/ Tárgyak/Meghirdetett félévei menüreisz

#### I: Tárgytematika kiegészítő adatok / Oktatás célja

##### I/1. A tantárgy oktatásának célja:

A cél a szakmai gyakorlati ismeretek bővítése
---

#### II: Tárgytematika kiegészítő adatok / Tantárgy tartalma

##### II.1. A tantárgy szakmai tartalma és ütemezése:

Tananyagrész / témakör	Óraszám
------------------------	---------

<p>A gyakorlat során tanulmányozandó témakörök (a felsoroltak közül legalább 3 témakör teljesítendő):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- meglévő, vagy potenciális környezeti veszélyek azonosítása, felmérése</li> <li>- vállalati környezetközpontú irányítási rendszer működtetése, környezetvédelmi megbízotti tevékenység</li> <li>- kárelhárítási projektek tervezése és kivételezése</li> <li>- környezetvédelmi vizsgálatok (környezeti analitika, monitorozás) megtervezése, ill. végzése</li> <li>- környezeti hatásvizsgálatok, felülvizsgálatok kivételezése</li> <li>- települési környezetvédelmi koncepciók, környezetvédelmi programok készítése</li> <li>- közigazgatási, önkormányzati környezetvédelmi hatósági, ellenőrzési feladatok ellátása, környezetvédelmi engedélyezés</li> <li>- szennyvíztisztítási, hulladékkezelési, levegőtisztaság-védelmi, talajvédelmi technológiák tervezése és működtetése</li> </ul>	160
--	-----

## II/2. A tantárgy alkalmazott oktatási módszerei és a hallgatók tevékenységformái:

Irodai, terepi munkák elvégzése, gyakorlati napló szakszerű kitöltése, kiválasztott konkrét terület dokumentálása.

## II/3. Megszerzendő ismeretek, elsajátítandó alkalmazási (rész)kézszségek és (rész)kompetenciák:

--

## III: Tárgytematika kiegészítő adatok / Számonkérési és értékelési rendszere

### III/1. A tantárgy aláírásának feltételei:

A kiadott gyakorlati tematika megvalósítása, a szemeszter második hetében tartandó tájékoztató előadáson való részvétel, a gyakorlat teljesítéséről szóló üzemi/intézeti igazolás (ok) benyújtása, valamint a gyakorlatot követő szemeszter második hetében szóbeli beszámoló megtartása.

### III/2. A tantárgy értékelési módja és ütemezése:

A kiadott gyakorlati tematika megvalósításának ellenőrzése alapján, beszámoló formájában történik.

## IV: Tárgytematika kiegészítő adatok / Irodalom

### IV/1. Kötelező irodalom:

-
---

### IV/2. Ajánlott irodalom:

-
---

A Tantárgyi program és követelmények jóváhagyása, feltöltése a Neptun rendszerbe, jogosultságok kiosztása

	<b>Tantárgyi program és követelmények</b>	<b>Illetékesség</b>	<b>Neptun jogosultság</b>
1.	<i>kidolgozás</i>	<i>oktató</i>	<i>lekérdezés</i>
2.	<i>rögzítés a Neptun rendszerbe</i>	<i>adminisztrátor</i>	<i>feltöltés, módosítás</i>
3.	<i>jóváhagyás, követés, ellenőrzés</i>	<i>szakfelelős</i>	<i>lekérdezés</i>
	<i>jóváhagyás (opcionális)</i>	<i>Kari Tanács</i>	<i>---</i>
5.	<i>átfedések kiszűrése, ellenőrzés</i>	<i>intézetvezető</i>	<i>lekérdezés</i>