

## Tantárgyi program és követelmények

(egységes sablon a Neptun adatbázis létrehozásához)

Az elektronikus kitöltésnél a tantárgy azonosításakor automatikusan megjelenő adatok, a Neptun mintatanterv és órarend információi alapján:

A tantárgy meghirdetésének féléve:	(Neptun automatikusan hozzárendeli)
A tantárgy kódja:	Tárgykód
A tantárgy megnevezése:	Környezetvédelmi minőségbiztosítás és szabványismeret
A tantárgy felelőse:	Polgár András
A tantárgy felelős szervezet neve (kódja):	KFI

A tantárgy előadója:	Polgár András
A tantárgy előkövetelménye:	-
A tantárgy követelménye:	félévközi jegy
A tantárgy kreditértéke:	3
A tantárgy tanóra száma (ea/gyak/lab):	heti:1/1/0 féléves: 6/3/0
A tantárgy típusa:	választható
A tantárgy ajánlott tanterv szerinti félévszáma:	
A tantárgy meghirdetési gyakorisága:	mintatanterv szerint
Az oktatás nyelve (ha az nem a magyar):	
Az oktatás helyszíne (ha nem Sopron):	
A tantárgy órarendi beosztása:	előadások hetente, gyakorlatok hetente

A Tantárgyi program és követelmények tartalmi kidolgozása a 87/2015 (IV.9.) Korm. rendelet előírásai alapján, az alábbi pontok szöveges kidolgozásával

### Tárgytematika további adatainak feltöltése:

Neptun: Tárgyak kezelése/ Tárgyak/Meghirdetett félévei menüresz

### I: Tárgytematika kiegészítő adatok / Oktatás célja

#### I/1. A tantárgy oktatásának célja:

Az oktatás célja a környezetvédelem minőségügyi alapjainak megismertetése. A vállalati minőségmenedzsment részletes elemzése. A műszaki szabályozási minőségügyi rendszer bemutatása. A szabványosítás hazai, európai és nemzetközi rendszerének megismertetése.

### II: Tárgytematika kiegészítő adatok / Tantárgy tartalma

#### II.1. A tantárgy szakmai tartalma és ütemezése:

Tananyagrészt / témakör	Óraszám
A minőségügy értelmezése: az igény kielégítési folyamat, közege, minősége, megfelelősége, minőségének összetevői, értelmezése. A nemzeti minőségügyi szabályozás. (nemzeti, műszaki, igazságszolgáltatási). Szabványosítás.	4
Vállalati minőségmenedzsment: a termelési egység minőségbiztosítása, minőség-tökéletesítése, minőségmenedzsmentje. A vállalat minőségügyi rendszere, teljes körű minőségmenedzsment.	4
Az ISO 14000 szabványrendszer szerepe a környezeti minőségügyben.	4
Környezetbarát termékjelzések, ökocímkézés.	4
A környezetügyi rendszerek funkcióinak informatikai támogatása.	2
A teljes körű minőségirányítás (TQM).	4
Minőségfejlesztést segítő technikák I.-II.. Szakterületi alkalmazások. Esettanulmányok	4

## II/2. A tantárgy alkalmazott oktatási módszerei és a hallgatók tevékenységformái:

Előadásokon átadásra kerül az elméleti ismeret, gyakorlati példákkal valamint aktuális információkkal alátámasztva.  
Gyakorlat keretében a hallgatók gyakorolják az előadásokon elhangzottakat.  
A hallgatók önállóan felkészülnek a félévközi számonkérésekre.

## II/3. Megszerzendő ismeretek, elsajátítandó alkalmazási (rész)kézségek és (rész)kompetenciák:

A tananyag elsajátításával a cél az, hogy a hallgatók készség szintjén legyenek képesek a környezetvédelmi minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokra; jártasság szintjén ismerjék és igazodjanak el a minőségügyi rendszerek típusai között.

## III: Tárgytematika kiegészítő adatok / Számonkérési és értékelési rendszere

### III/1. A tantárgy aláírásának feltételei:

Félévenként legfeljebb 3 gyakorlatról való hiányzás, legfeljebb 3 előadásról való hiányzás, a félévközi dolgozatok mindegyikén a maximális pontszám legalább 20%-ának elérése.

### III/2. A tantárgy értékelési módja és ütemezése:

Félévközi dolgozatok alapján megajánlott jegy a szorgalmi időszak végén. Akinek elégtelen a megajánlott jegye vagy nem fogadja azt el, annak a vonatkozó szabályzat szerint lesz lehetősége javítania. Osztályozás: 40%-tól elégséges (2), 55%-tól közepes (3), 70%-tól jó (4), 85%-tól jeles (5).

## IV: Tárgytematika kiegészítő adatok / Irodalom

### IV/1. Kötelező irodalom:

Kun-Szabó T. (szerk.): A környezetvédelem minőségmenedzsmentje, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1999  
Veress G. (szerk.): A minőségügy alapjai, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1999

### IV/2. Ajánlott irodalom:

Magyar Szabványügyi Testület szakmai anyagai

A Tantárgyi program és követelmények jóváhagyása, feltöltése a Neptun rendszerbe, jogosultságok kiosztása

	<b>Tantárgyi program és követelmények</b>	<b>Illetékesség</b>	<b>Neptun jogosultság</b>
1.	<i>kidolgozás</i>	<i>oktató</i>	<i>lekérdezés</i>
2.	<i>rögzítés a Neptun rendszerbe</i>	<i>adminisztrátor</i>	<i>feltöltés, módosítás</i>
3.	<i>jóváhagyás, követés, ellenőrzés</i>	<i>szakfelelős</i>	<i>lekérdezés</i>
	<i>jóváhagyás (opcionális)</i>	<i>Kari Tanács</i>	<i>---</i>
5.	<i>átfedések kiszűrése, ellenőrzés</i>	<i>intézetvezető</i>	<i>lekérdezés</i>